

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 городского округа Королёв Московской области
 «Детский сад комбинированного вида №33 «Березка»
 (МБДОУ «Детский сад №33»)
 141067, М.о. г. Королёв, ул. Новая, д.2а Телефон: 8(495)515-01-34
 e-mail: dedsad33@mail.ru

<p>Согласовано на педагогическом совете «16» марта 2022 г. протокол № 2</p>	<p>Утверждаю И.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 33» Е.В. Паркасова Приказ № 3 от «16» марта 2022 г.</p> 
--	--

**Дорожная карта (план мероприятий)
 по реализации Положения о системе наставничества педагогических
 работников в МБДОУ «Детский сад № 33» на 2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью - при наличии в организации наставляемых; – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых;	Март 2022 г.	И.о.заведующего

2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных - при наличии в организации наставляемых;</p>	Апрель 2022 г.	Заместители заведующего по ВМР Паркасова Е.В., Тузлукова И.В.
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Май 2022 г.	Заместители заведующего по ВМР Паркасова Е.В., Тузлукова И.В.
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	Май - август 2022 г.	Заместители заведующего по ВМР Паркасова Е.В., Тузлукова И.В.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп – при наличии в организации наставляемых;</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы – при наличии в организации</p>	Сентябрь 2022 г. – апрель 2023 г.	Заместители заведующего по ВМР Паркасова Е.В., Тузлукова И.В.

		<p>наставляемых;</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников – при наличии в организации наставляемых.</p>		
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Май 2023 г.	Заместители заведующего по ВМР Паркасова Е.В., Тузлукова И.В.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течении 2022 – 2023 учебного года	Заместители заведующего по ВМР Паркасова Е.В., Тузлукова И.В.