

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МБДОУ «Детский сад № 33»
на 2023-2024 уч. год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 33».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях работников ДОУ.	Сентябрь 2023г.	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
1.3. Предоставление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2023г.	Март 2024 г.	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В. Зам.зав. по ХР Суслина В.С.
1.4. Предоставление общественности Отчёта по самообследованию по результатам деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год	Август 2024г.	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
1.5. Заполнение и предоставление декларации конфликта интересов сотрудниками ДОУ за 2023 год	Март 2024 г.	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
1.6. Заполнение и предоставление декларации о доходах руководителем ДОУ за 2023 год	Март 2024 г.	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости.	В течение года	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его	Ежегодно	Зам.зав. по ХР Суслина В.С.

использования.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей

3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Зам.зав. по ВМР Тузлукова И.В. Зам.зав. по ВМР Паркасова Е.В. Воспитатели детского сада
3.2. Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
3.3. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Февраль 2024 г.	На стенде ДОУ
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Апрель 2024 г.	Зам.зав. по ВМР Тузлукова И.В. Зам.зав. по ВМР Паркасова Е.В. Воспитатели детского сада
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.

4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ информационного стенда для родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Мониторинг ежеквартальный	Зам.зав. по ВМР Тузлукова И.В. Зам.зав. по ВМР Паркасова Е.В. Воспитатели детского сада
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ и отчета о проведении самообследования.	март, август	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий ДОУ Сабаева Л.В.
